

INFORME DE VIAJE

NOMBRE DE FUNCIONARIA: Montserrat Solano Carboni	FECHA DEL INFORME: 17 de febrero de 2016 Acuerdo de Viaje N°: 1973
--	--

FECHA DE SALIDA:	8 de febrero de 2016	FECHA DE REGRESO:	10 de febrero de 2016
MOTIVO Y DESTINO:	Invitación de la Federación Iberoamericana del Ombudsman (FIO) para participar como parte del equipo de trabajo de alto nivel con el objeto de elaborar su planificación anual. La reunión fue celebrada en la ciudad de Lima, Perú 8 y 9 de febrero de 2016.		
DETALLES DEL FINANCIAMIENTO (Boleto, alimentación, hospedaje):	PROFIO-giz brindó la asistencia para cubrir los gastos de participación, tales como: boleto aéreo, alojamiento con desayuno y almuerzo durante los días del evento. Con presupuesto propio de la Defensoría, se cubrieron los gastos no contemplados por la Cooperación Alemana como las cenas, el seguro de viaje y posibles gastos menores de conformidad con lo establecido en el Reglamento de Viajes al Exterior de la Contraloría General de la República.		
OBJETIVOS DEL VIAJE:	Elaborar el plan de trabajo de la FIO para el 2016 considerando los principales temas de interés regional.		
OBJETIVOS COMPLEMENTARIOS (aprovechar para otras visitas o reuniones):			
LOGROS DEL VIAJE:	Elaborado el plan de trabajo de la Federación Iberoamericana del Ombudsman (FIO). Se lograron incluir en la agenda de la FIO temas de interés institucional como género y la sostenibilidad de la cooperación.		
ACUERDOS: (seguimiento o pasos a seguir)	Dar seguimiento a los compromisos asumidos en aras de cumplir con los resultados esperados.		
CONTACTOS:	PROFIO giz		
ANEXOS DEL INFORME: (Ponencia, documentos recibidos, programa de la actividad o declaraciones técnicas o políticas).	Plan de Trabajo, FIO 2016.		